



La Tablee des Chefs



## Offre d'emploi

### CHARGÉ.E DE PROJET :

#### Chantier pour un programme universel de saine alimentation scolaire

**Le Chantier** se veut un projet concerté visant à évaluer, dresser et documenter des recommandations claires et communes pour l'opérationnalisation d'un programme universel d'alimentation scolaire au Québec. Le projet servira à réaliser un portrait de la situation actuelle dans les écoles, estimer les coûts et explorer différents modèles de financement d'un programme à l'échelle de la province et produire des recommandations pour le gouvernement du Québec et d'autres partenaires potentiels.

Le Chantier sera hébergé par **Montréal - Métropole en santé (MMS)**. MMS est la Table intersectorielle régionale en saines habitudes de vie de l'île de Montréal et regroupe Montréal physiquement active (MPA) et le Système alimentaire montréalais (SAM), deux mobilisations de partenaires régionaux qui unissent leurs forces pour favoriser l'adoption des saines habitudes de vie.

Le Chantier sera porté par un comité de pilotage composé des partenaires suivants : Collectif québécois pour une saine alimentation scolaire, Équiterre, La Tablee des chefs, La Cantine pour tous, le Club des petits déjeuners, le Dépôt CFC et l'Association québécoise de la garde scolaire. Y siègera également la coordonnatrice du Conseil du système alimentaire montréalais.

#### MANDAT

La personne recrutée pour occuper le poste de chargé.e de projet relèvera du comité pilotage et sera sous la supervision de la coordonnatrice de MMS. Le/la chargé.e de projet sera responsable de la planification et de la mise en œuvre du projet du Chantier.

#### FONCTIONS

## **Planification et coordination**

- Préparer un plan de travail avec échéancier pour structurer la participation des partenaires et veiller à la réalisation des mandats;
- Préparer et faciliter les rencontres du comité de pilotage pour orienter le projet et valider les étapes (établissement des ordres du jour, rédaction de comptes rendus, etc.);
- Établir des contacts et identifier des ressources externes (consultants, firmes, chercheurs) auxquelles des mandats seront attribués par le comité de pilotage;
- Coordonner des consultations dans différentes régions du Québec avec des acteurs de divers milieux afin de valider certaines recommandations préliminaires;
- Préparer un plan de communication incluant des activités de diffusion et de sensibilisation.

## **Suivi et évaluation**

- Rédiger des bilans, des résumés et des rapports pour faire état de l'avancement du projet et de l'utilisation des fonds;
- Faire le suivi avec les différents partenaires et ressources externe à qui des mandats ont été attribués;
- Intégrer des étapes de validation avec les principales parties prenantes tout au long de la réalisation du projet;
- Présenter les avancements du projet et les recommandations préliminaires puis les recommandations finales à divers partenaires, afin de recevoir des commentaires et suggestions;
- Assurer la bonne circulation de l'information entre les différents intervenants.

## **Recherche et documentation**

Le/la chargé.e de projet devra solliciter la collaboration de partenaires pour effectuer elle/lui-même certains mandats ci-dessous et sera responsable de coordonner la réalisation des autres mandats par des ressources externes.

- Réaliser un portrait de la situation actuelle et des initiatives en alimentation scolaire dans les différentes régions du Québec en collaboration avec des partenaires régionaux (tel que les Tables intersectorielles régionales en saines habitudes de vie, Santé publique, Centres de service scolaire, tables sur l'insécurité alimentaire, etc.);
- Recensement des recherches sur les meilleures pratiques mondiales pour les programmes d'alimentation scolaire;
- Documentation sur les besoins en matière d'alimentation chez les enfants et jeunes au Québec;
- Arrimage avec les politiques publiques existantes: Identification des priorités gouvernementales et le potentiel d'un programme d'alimentation scolaire d'y contribuer;
- Évaluation des fonds nécessaires à la mise en place d'un programme alimentaire scolaire universel ainsi que des options pour le partage des coûts;

- Développement d'un devis d'évaluation pour la mise en œuvre d'un programme alimentaire scolaire universel;
- Évaluation du meilleur modèle de gouvernance dans l'opérationnalisation du programme;
- Développement d'un code d'éthique s'appliquant aux parties prenantes du programme d'alimentation scolaire.

### **Rédaction et communication**

- En collaboration avec le comité de pilotage, rédiger des recommandations pour l'opérationnalisation d'un programme universel d'alimentation scolaire;
- Organiser des activités de diffusion et de mobilisation en partenariat avec le comité de pilotage et autres partenaires autour d'un événement rassembleur;
- Développer des contenus destinés à un éventail de publics cibles afin de présenter les recommandations développées : public, médias, partenaires, chercheurs, Table québécoise sur la saine alimentation, instances gouvernementales.

### **EXIGENCES**

- Diplôme universitaire dans une discipline jugée pertinente ;
- Expérience dans le domaine de la concertation partenariale;
- Avoir un minimum de 5 années d'expérience en planification, coordination et évaluation de projets;
- Connaissance du milieu de l'alimentation, milieu communautaire et milieu scolaire au Québec (atout);
- Connaissance du milieu de la recherche au Québec (un atout);
- Excellente maîtrise du français écrit et aptitudes communicationnelles.

### **Profil recherché : la candidature idéale**

- Démontre une grande capacité de pensée stratégique;
- Démontre une excellente capacité de communication à des fins de mobilisation;
- Démontre une excellente capacité à préparer et animer des rencontres de groupe;
- Fait preuve d'une très grande autonomie;
- Gère simultanément plusieurs dossiers et échéanciers;
- Sait valoriser la contribution de ses partenaires;
- Fait preuve de flexibilité, de débrouillardise et de polyvalence en fonction des demandes et des objectifs à atteindre;
- Grande habileté rédactionnelle, esprit d'analyse et de synthèse.

### **CONDITIONS D'EMPLOI**

Lieu du travail : Montréal

Horaire de travail standard. Possibilité de télétravail ou aux bureaux de Montréal Métropole en santé.

Il s'agit d'un contrat de 1 an, renouvelable. L'échéancier du Chantier a été établi sur une base de deux ans.

Rémunération : 51 840 à 69 626 \$, selon l'expérience, plus avantages sociaux.

**Pour soumettre une candidature :**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation par courrier électronique avant le 20 janvier 2022 à Anne Marie Aubert, Coordonnatrice principale de Montréal - Métropole en santé, à l'adresse courriel suivante : [info@mtlmetropolesante.ca](mailto:info@mtlmetropolesante.ca)

Nous apprécions l'intérêt que vous portez à ce poste, veuillez noter que seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.